WNIOSEK DO DYREKTORA
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCACEGO IM. JÓZEFA WYBICKIEGO
W KOŚCIERZYNUIE O WYDANIE DUPLIKATU
LEGITYMACJI SZKOLNEJ / ŚWIADECTWA

Dane wnioskodawcy:

…….....
/ imię i nazwisko / / PESEL / / data i miejsce urodzenia /

Adres zamieszkania:

……..
/ ulica, numer domu / mieszkania /

Dane kontaktowe:

……..
/ klasa , telefon stacjonarny, telefon komórkowy /

W związku z ……. ….....
/ podać przyczynę /
wydanego w …….. roku oryginału świadectwa dojrzałości / promocyjnego, ukończenia szkoły, legitymacji szkolnej[1], proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.
Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego[2], odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.
Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się zwrócić go do I Liceum Ogólnokształcącego im. Józefa Wybickiego w Kościerzynie.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście.

…… ……..
/ miejscowość, data / / podpis wnioskodawcy /

Załączniki:

- dowód wniesienia opłaty w wysokości 9,-zł / 26,-zł[1]

powyższe opłaty należy uregulować na konto:
Bank Spółdzielczy w Kościerzynie,
Nr rachunku: **73 8328 0007 2001 0014 7082 0003**
– z dopiskiem: opłata za duplikat legitymacji/świadectwa, imię i nazwisko ucznia/absolwenta, I Liceum Ogólnokształcące im. Józefa Wybickiego w Kościerzynie,

- zdjęcie w przypadku duplikatu legitymacji

ADNOTACJE I LO W KOŚCIERZYNIE:
Potwierdzam odbiór duplikatu:

Data ……. ……
/ podpis wnioskodawcy /

---

[1] niepotrzebne skreślić
[2] Art. 272 KK – „ Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 ”.